

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной  
организации



/О.Ю.Щербинина/

(подпись, ФИО)

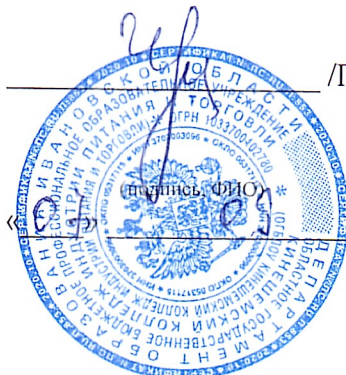
« 04 »

сентября

2021 г.

УТВЕРЖДЮ:

Директор ОГБПОУ Кинешемский  
колледж индустрии питания и торговли



/Г.С. Чумаченко

(подпись, ФИО)

2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ (КУРАТОРСТВЕ)

в ОГБПОУ Кинешемский  
колледж индустрии питания и  
торговли

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании», типовым положением об образовательном учреждении, разъяснениями об организации классного руководства (кураторства) в группах образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения, Уставом областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Кинешемский колледж индустрии питания и торговли (далее Колледж), регламентирует работу классного руководителя (куратора) в Колледже.

1.2. При регулировании вопросов, связанных с осуществлением педагогическими работниками Колледжа классного руководства (кураторства) в группах среднего профессионального образования, необходимо учитывать следующее.

1.2.1. Осуществление классного руководства (кураторства) в группах среднего профессионального образования не входит в должностные обязанности педагогических работников Колледжа, которые определены квалификационными характеристиками, утвержденными приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. № 762.

1.2.2. Классное руководство (кураторство) является для педагогических работников Колледжа видом дополнительной работы, которая может выполняться ими только с их письменного согласия и за дополнительную оплату, что предусматривается в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), в котором указывается ее содержание, срок выполнения и размер оплаты.

1.2.3. С 1 сентября 2021 г. педагогическим работникам, осуществляющим классное руководство (кураторство) в учебных группах Колледжа, реализующего образовательные программы среднего профессионального образования, устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение в размере 5 тысяч рублей с сохранением ранее установленных выплат.

1.3. Деятельность педагогического работника, осуществляющего классное руководство (кураторство), регулируется настоящим локальным нормативным актом, определяющим права, обязанности, ответственность классного руководителя (куратора) группы.

1.4. Деятельность классного руководителя (куратора) основывается на принципах

демократии, гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья обучающихся, гражданственности, свободного развития личности. Непосредственное руководство и координация его работы осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе Колледжа.

1.5. Свою деятельность классный руководитель (куратор) осуществляет в тесном контакте с администрацией колледжа, органами самоуправления колледжа, родителями (законными представителями) обучающихся, родительскими комитетами групп и колледжа, психологом, социальным педагогом, педагогом дополнительного образования.

1.6. Организация классного руководства (кураторства) в Колледже предусматривает создание условий эффективной воспитательной деятельности при реализации целей и задач воспитания и социализации обучающихся, установленных нормативными правовыми актами федерального и регионального уровней, а также дополнительных задач с учетом социально-экономической, социокультурной, демографической, криминогенной ситуации в Ивановском регионе и профессиональных образовательных организациях Ивановской области.

1.7. Содержанием воспитательной работы педагогического работника, осуществляющего классное руководство (кураторство) в группах, является воспитательная работа, осуществляемая Колледжем в рамках утвержденной Программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

## **2. Задачи деятельности классного руководителя (куратора)**

Перед педагогическим коллективом Колледжа поставлена задача подготовить не только квалифицированного специалиста, но и воспитать гражданина, патриота, человека с наименьшим количеством или полным отсутствием вредных привычек. При этом педагогические работники, осуществляющие классное руководство (кураторство) в группах во взаимодействии со всеми педагогическими работниками Колледжа, решают следующие задачи:

2.1. Создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности студента путем гуманизации межличностных отношений, формирование навыков общения обучающихся, основанных на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности,

особенно обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и утративших контакт с родителями (их представителями).

2.2. Формирование необходимых качеств у обучающихся для достижения высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать.

2.3. Формирование внутренней позиции личности обучающегося, однозначно осуждающей негативные явления окружающей социальной деятельности.

2.4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе в вопросах информационной безопасности детей.

2.5. Формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности русского народа и судьбе России.

2.6. Формирование способности обучающихся реализовать свой потенциал в условиях современного общества, развитие творческого потенциала обучающихся, их организационно-коммуникативных навыков.

2.7. Профилактики правонарушений и употребления психотропных средств.

### **3. Функции классного руководителя (куратора)**

3.1. Ориентировать обучающихся на формирование их социальной и профессиональной мобильности, на развитие способностей к самоопределению и самореализации, а также принятие адекватных мер, направленных на компенсацию недостаточной роли семьи в воспитании.

3.2. Оказывать помощь и поддержку тем студентам, которые нуждаются в укреплении собственной жизненной и социальной позиции, в приобретении навыков организаторской, управленческой и других видов деятельности.

3.3. Принимать воспитательные меры, направленные на предупреждение угрозы экстремизма и терроризма, раннее выявление и принятие необходимых профилактических мер для недопущения формирования у студентов стойкой направленности на совершение противоправных действий.

3.4. Мотивировать обучающихся к обучению и освоению содержания

образовательной программы в полном объеме, а также к их участию в мероприятиях Программы воспитания Колледжа и календарного плана воспитательной работы Колледжа.

#### **4.Обязанности классного руководителя (куратора)**

4.1. Педагогические работники, осуществляющие классное руководство (кураторство) в группах, принимают участие в разработке Программы воспитания и календарного плана воспитательной работы Колледжа, а после ее утверждения формируют на ее основе календарный план воспитательной работы группы (месячный, годовой).

4.2. Для проведения воспитательной работы педагогические работники, осуществляющие классное руководство (кураторство) в группах совместно с преподавателями, иными педагогическими работниками Колледжа должны использовать весь имеющийся аудиторный и внеаудиторный потенциал воспитательной работы Колледжа, определяемый с учетом интересов и потребностей обучающихся, в том числе различных форм (спортивные секции, кружки, творческие объединения, наставничество).

4.3. Важной работой педагогических работников, осуществляющих классное руководство (кураторство) в группах является составление характеристик (портфолио) обучающихся в тесном взаимодействии с родителями, педагогическими работниками Колледжа (заместителями директора, другими преподавателями, мастерами производственного обучения, социальным педагогом).

4.4. В перечень документации педагогических работников, осуществляющих классное руководство (кураторство), включается набор документации:

- 4.4.1. оформление журнала учебной группы;
- 4.4.2. оформление материалов личного дела обучающихся группы;
- 4.4.3. ведение учета успеваемости обучающихся группы за семестр (ведомость оценок);
- 4.4.4. ведение плана воспитательной работы группы (годовой, месячный);
- 4.4.5. проведение классных часов, других мероприятий проектов Программы воспитания Колледжа. Ведение документации классных часов;
- 4.4.6. ведение документации по организации ежедневного питания обучающихся.

4.5. Ведение индивидуальной работы и сопровождения (социального паспорта) обучающихся разных категорий (сироты, ОВЗ, малообеспеченные и иные категории).

4.6. Планирование деятельности по классному руководству (кураторству) в соответствии с утвержденной Программой воспитания и календарного плана воспитательной работы Колледжа.

4.7. Повышение своего квалификационного уровня в сфере организации воспитательной деятельности в группах.

4.8. Регулярно получать информацию о физическом и психическом здоровье обучающихся.

4.9. Выносить на рассмотрение администрации Колледжа, педагогического совета, органов самоуправления колледжа, родительского комитета предложения, инициативы, как от имени педагогического коллектива, так и от своего имени.

4.10. Получать своевременную методическую и организационно-педагогическую помощь от руководства Колледжа, а также органов самоуправления.

4.11. Принимать в Колледже родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам, связанным с деятельностью классного руководителя (куратора) или по другим вопросам.

4.12. Осуществлять свободно-индивидуальный режим работы с обучающимися.

4.13. Классный руководитель (куратор) имеет право на защиту собственной чести, достоинства и профессиональной репутации в случае несогласия с оценкой его деятельности со стороны администрации Колледжа, родителей обучающихся, других педагогов.

## **5. Критерии оценки деятельности классного руководителя (куратора)**

5.1. Основными критериями оценки функций педагогических работников, осуществляющих классное руководство (кураторство) в группах являются деятельность и результативность.

5.2. Критерии деятельности позволяют оценить реализацию управленческих функций классного руководителя (куратора) (уровень проведения и количество воспитательных мероприятий, наличие системы воспитательной работы в группе, взаимодействие всех участников образовательного процесса в данной группе).

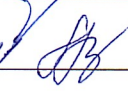
5.3. Критерии результативности отражают уровень достижения обучающихся в социальном развитии (уровень общей культуры и дисциплины, их гражданской зрелости).

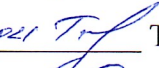
5.4. Эффективностью работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство (кураторство) в группах, является положительная динамика показаний качества и эффективности Программы воспитания Колледжа:

- степени удовлетворенности родителей и обучающихся условиями образовательного процесса, качеством обучения, проведения воспитательных мероприятий;
- увеличение доли обучающихся, не имеющих по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно», академической задолженности;
- увеличение доли обучающихся, получивших повышенный разряд при сдаче квалификационного экзамена;
- увеличение доли обучающихся, получивших отметку «отлично» и положительный отзыв работодателя по преддипломной практике;
- степени вовлеченности обучающихся в воспитательные мероприятия, конкурсы, различные формы дополнительного образования (кружки, секции, студии и др.), участия в работе органов студенческого самоуправления, общественных объединений;
- увеличение доли обучающихся, ставшими победителями, занявшими призовые места во Всероссийских, региональных, областных конкурсах, олимпиадах, соревнованиях;
- степени посещаемости учебных занятий;
- уровня сформированности группового коллектива;
- состояния психологического и физического здоровья обучающихся в группе;
- снижение количества обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, с выявленным фактом немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ;
- снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися учебной группы за учебный год.

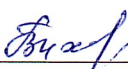
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ  
с положением о классном руководстве (кураторстве)

07.09.21  Маликов И.В. 13 группа 1 курс

07.09.21  Лысенина О.В. 10 группа 2 курс

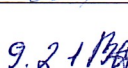
07.09.2021  Тамоян Н.М. 18 группа 2 курс

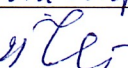
07.09.2021  Якиманская С.А. 17 группа 2 курс

07.09.21  Тихомирова В.Г. 19 группа 1 курс

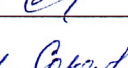
07.09.21  Щербинина О.Ю. 12 группа 3 курс

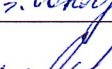
07.09.21  Калязимова Т.К. 16 группа 3 курс

07.09.21  Ванцына К.А. 14 группа 1 курс

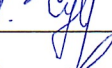
07.09.21  Чернова О.Н. 2 группа 1 курс

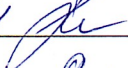
14.09.21  Соловьева Е.М. 5 группа 1 курс

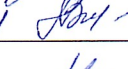
07.09.21  Соколова К.О. 11 группа 4 курс

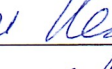
07.09.21  Антипова Т.В. 7 группа 1 курс

07.09.21  Сучкова В.А. 6 группа 2 курс

07.09.21  Кротова О.Ю. 9 группа 2 курс

07.09.21  Минаева Л.В. 1 группа 3 курс

07.09.21  Нехаева М.Ю. 4 группа 3 курс

07.09.21  Кудряшова О.В. 8 группа 4 курс

07.09.21  Ремизова И.В. 15 группа 1 курс