



Департамент образования Ивановской области
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

Кинешемский колледж индустрии питания и торговли

155815, Ивановская область, г. Кинешма, ул. Щорса, д.1К. Телефон 8(49331) 2-26-88

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом
ОГБПОУ Кинешемский колледж индустрии
питания и торговли
Протокол № 3 от 03.02.2016.

Рассмотрено на заседании совета
обучающихся колледжа
Протокол № 6 4.02.16

Утверждаю:

Директор ОГБПОУ «Кинешемский
колледж индустрии питания и
торговли»

Г.С. Чумаченко



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основании перевода,
отчисления и восстановление
на обучение обучающихся

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464»; п.23. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации №968 от 16.08.2013г. «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции от 31.01.2014), Приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 года №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (с изменениями и дополнениями от 21.04.2016), Приказом министерства образования и науки РФ от 6 июня 2013 г. N 443"Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное"(с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства образования и науки РФ от 7 октября 2013 г. N 1122"Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки", Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 14 августа 2013 г. № 957), Уставом Колледжа.

1.2.Положение устанавливает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся ОГБПОУ Кинешемский колледж индустрии питания и торговли

1.3.Используемые понятия:

Перевод - переход обучаемых из группы в группу внутри колледжа или другую образовательную организацию.

Отчисление - выведение из состава обучающихся ОГБПОУ Кинешемский колледж индустрии питания и торговли

Восстановление - включение в состав обучающихся ОГБПОУ Кинешемский колледж индустрии питания и торговли

Академическая задолженность - это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

2. Отчисление обучающихся.

2.1. Обучающийся может быть отчислен из колледжа приказом директора на основании решения Педагогического Совета ОГБПОУ Кинешемский колледж индустрии питания и торговли

2.1.1. По инициативе обучающегося:

- по собственному желанию (без указания конкретных причин);
- в порядке перевода в другую образовательную организацию;
- по медицинским показаниям (по состоянию здоровья);
- по семейным обстоятельствам.

2.1.2. По инициативе администрации:

- в связи с окончанием сроков обучения;
- в связи с не прохождением выпускником государственной (итоговой) аттестации;
- за невыполнение требований Устава колледжа;
- в связи с расторжением или истечением договора с физическими и (или) юридическими лицами, оплачивающими стоимость обучения.
- в связи с невыполнением обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (не ликвидация в установленные сроки академической задолженности).

2.1.3. По дополнительным основаниям:

- в случае осуждения обучающегося к наказанию, исключающему продолжение обучения, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;
- по другим причинам, исключающим возможность продолжения обучения.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном в колледже. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным дисциплинам (профессиональным модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (профессиональному модулю) не более двух раз в сроки, определяемые колледжем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в колледже создается комиссия. Не допускается взимание платы с обучающегося за прохождение промежуточной аттестации. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из образовательной организации как не выполнившие обязанностей по освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

По решению организации, осуществляющей образовательную деятельность, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность. При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

2.2. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

2.3. Отчисление по собственному желанию производится в срок не более месяца с момента подачи обучающимся заявления.

2.4. Отчисление за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом, производится не позднее месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах.

2.5. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленной колледжем. (Приложение 1).

2.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

2.7. Решение об отчислении обучающегося из ОГБПОУ Кинешемский колледж индустрии питания и торговли принимается Педагогическим советом и оформляется приказом директора.

2.8. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.9. Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающемуся в соответствии с действующим законодательством.

2.10. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

2.11. Личное дело отчисленного храниться в архиве колледжа.

3. Восстановление обучающихся.

3.1. Лицо, отчисленное из колледжа, по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в колледже в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено. Обучающийся имеет право на однократное восстановление в колледж. (Приложение)

3.2. Восстановление обучающихся в колледже производится только при наличии вакантных мест в образовательной организации. Количество вакантных бюджетных мест определяется колледжем как разница между контрольными цифрами приема соответствующего года и фактическим количеством обучающихся в образовательной организации по соответствующей образовательной программе по специальности (профессии) и форме обучения на соответствующем курсе.

3.3. Образовательная организация обязана в двухнедельный срок рассмотреть заявление о переводе или восстановлении и определить сроки, курс и другие условия зачисления в образовательную организацию или указать причину отказа.

3.4. В случае, если при восстановлении обучающегося выявлена академическая задолженность, директор колледжа устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности или расхождений в учебных планах и программах образовательной организации, возникших из-за изменения учебного плана или образовательных программ. Академическая задолженность должна быть ликвидирована в сроки, установленные приказом директора о восстановлении, но не превышающие одного семестра.

3.5. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

Кинешемский колледж индустрии питания и торговли

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ (ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ)

Регистрационный № _____

(Дата выдачи)

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

« _____ » _____
(дата рождения)

Предыдущий документ об образовании _____ г. _____ № _____
(год окончания) (серия и № документа об образовании)

(наименование документа об образовании)

Поступил(а) _____ в году в _____

(наименование образовательной организации)

Завершил(а) обучение (отчислена, выпущена) в _____ году в _____

(наименование образовательной организации)

Форма обучения _____

(очная/очно - заочная)

Специальность, профессия _____

Курсовые проекты (работы) _____

За время обучения был(а) аттестован(а), сдал(а) зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены по следующим учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их структурным элементам, прошел (а) учебную и производственную практики:

Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик	Общее количество часов	Оценка

Директор _____ Г.С. Чумаченко

Форма заявления о восстановлении

Директору ОГБПОУ Кинешемский колледж индустрии питания и торговли
ФИО _____

проживающей(го) по адресу: _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу восстановить меня на ____ курс в группу ____ по _____ форме обучения по специальности (профессии) _____

на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договору об оказании платных образовательных услуг (нужное подчеркнуть). Был(а) отчислен(а) из (наименование учебного заведения) по приказу № ____ от _____ .

Причина отчисления: _____
(в соответствии с приказом об отчислении)

Первоначально обучался(ась) на ____ курсе в группе ____ по _____ форме обучения по специальности (профессии)

на бюджетной основе, по договору об оказании платных образовательных услуг (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 201 ____ г.

Подпись _____