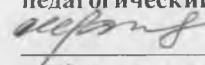


«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ОГБПОУ Ивановский

педагогический колледж

 М.С. Князева

14 дек. 2022 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
в ОГБПОУ Ивановский педагогический колледж  
на 2023 ГОД**

| №<br>п-п                                                                                                                             | Наименование мероприятия                                                                                                                            | Ответственный<br>исполнитель    | Срок выполнения | Отметка о<br>выполнении |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|-------------------------|
| <i>1. Мероприятия по нормативному обеспечению противодействия коррупции и антикоррупционной экспертизе локальных правовых актов.</i> |                                                                                                                                                     |                                 |                 |                         |
| 1.1.                                                                                                                                 | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции                                                              | Ведущий<br>юрисконсульт         | постоянно       |                         |
| 1.2.                                                                                                                                 | Антикоррупционная экспертиза организационно-распорядительных документов и локальных правовых актов ОГБПОУ Ивановский педагогический колледж         | Ведущий<br>юрисконсульт         | постоянно       |                         |
| 1.3.                                                                                                                                 | Разработка и размещение на сайте ОГБПОУ Ивановский педагогический колледж плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год                | Заместитель<br>директора по УПР | январь 2023     |                         |
| 1.4.                                                                                                                                 | Проверка разрабатываемых должностных инструкций работников ОГБПОУ Ивановский педагогический колледж на предмет наличия в них коррупционных факторов | Инспектор по кадрам             | Постоянно       |                         |

| 2. Обучение, правовое просвещение работников в антикоррупционной сфере                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                    |                         |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--|
| 2.1                                                                                                           | Организация правового просвещения сотрудников по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений антикоррупционного законодательства) | Заместитель директора по воспитательной работе<br>Ведущий юрисконсульт             | один раз в полугодие    |  |
| 2.2.                                                                                                          | Размещение на сайте Колледжа нормативно-правовых документов, локальных актов учреждения, методических и иных материалов антикоррупционной направленности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Заместитель директора по УПР                                                       | постоянно               |  |
| 2.3.                                                                                                          | Организация совещания работников Колледжа с участием представителей правоохранительных органов по вопросам профилактики коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Директор<br>Заместитель директора по воспитательной работе                         | декабрь 2023 года       |  |
| 2.4.                                                                                                          | Обеспечение соблюдения работниками общих принципов служебного поведения, соблюдения Кодекса этики и служебного поведения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Руководители структурных подразделений                                             | постоянно               |  |
| 2.5                                                                                                           | Усиление персональной ответственности работников Колледжа за неправомерное принятие решений в рамках своих полномочий, нарушение законодательства о противодействии коррупции. Проведение по каждому такому факту служебной проверки. Направление материалов в правоохранительные органы (по мере необходимости)                                                                                                                                                                | Директор                                                                           | постоянно               |  |
| 3. Разработка и внедрение стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                    |                         |  |
| 3.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                    |                         |  |
| 3.1.1.                                                                                                        | Проведение работы по разработке, корректировке, внесению изменений и дополнений в локальные акты, направленные на оказание образовательных услуг, дополнительных платных услуг                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | заместитель директора по ВР,<br>заместитель директора по УПР,<br>главный бухгалтер | в течение учебного года |  |
| 3.1.2.                                                                                                        | Проведение мониторинга признаков коррупционных проявлений на территории колледжа и информирование директора о выявленных фактах коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | заместитель директора по ВР                                                        | в течение учебного года |  |
| 3.1.3.                                                                                                        | Информационное взаимодействие колледжа с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | заместитель директора по ВР                                                        | постоянно               |  |
| 3.2. Совершенствование организации деятельности колледжа в части размещения заказов                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                    |                         |  |
| 3.2.1.                                                                                                        | Осуществление контроля в Колледже за исполнением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в части возможного конфликта интересов контрактного управляющего, членов конкурсной комиссии, членов комиссии по приему и                                                                                                                                         | контрактный управляющий                                                            | постоянно               |  |

|                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                 |                    |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------|--|
|                                                                                                                                   | участников закупки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                 |                    |  |
| 3.2.2                                                                                                                             | Антикоррупционная экспертиза локальных правовых актов Колледжа, регулирующих процедуры закупочных мероприятий. Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | контрактивный управляющий                       | постоянно          |  |
| 3.2.3.                                                                                                                            | Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | главный бухгалтер                               | постоянно          |  |
| 3.2.4.                                                                                                                            | Контроль за целевым использованием бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности. Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (благотворительной) помощи в колледже                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | главный бухгалтер                               | постоянно          |  |
| 3.2.5.                                                                                                                            | Контроль за выполнением государственного задания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | директор, главный бухгалтер                     | постоянно          |  |
| <b>3.3. Регламентация использования имущества и ресурсов</b>                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                 |                    |  |
| 3.3.1.                                                                                                                            | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в колледже при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования                                                                                                                                                                                                                                                | заместитель директора по АХР, главный бухгалтер | постоянно          |  |
| 3.3.2.                                                                                                                            | Осуществление контроля за использованием движимого и недвижимого имущества (в том числе зданий) в строгом соответствии с уставными целями деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | заместитель директора по АХР, главный бухгалтер | постоянно          |  |
| 3.3.3.                                                                                                                            | Организация систематического контроля за выполнением в полном объеме работ по проведению ремонта, оказанию услуг в колледже                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | директор, заместитель директора по АХР          | постоянно          |  |
| 3.3.4.                                                                                                                            | Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью колледжа, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>законности формирования и расходования внебюджетных средств;</li> <li>распределения стимулирующей части фонда оплаты труда</li> </ul>                                                                                                                                                                                                        | директор, главный бухгалтер                     | постоянно          |  |
| <b>3.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования в ОГБПОУ Ивановский педагогический колледж</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                 |                    |  |
| 3.4.1.                                                                                                                            | Организация личного приема граждан администрацией колледжа. Обеспечение соблюдения порядка осуществления приема граждан и рассмотрения обращений граждан, в том числе поступивших почтовыми и электронными отправками                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | директор, заместители директора                 | постоянно          |  |
| 3.4.2.                                                                                                                            | Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию студентов и их родителей (законных представителей) о системе мер по борьбе с коррупцией и по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений                                                                                                                                                                                                                                                                            | заместители директора по ВР, УР                 | постоянно          |  |
| 3.4.3.                                                                                                                            | Организация и проведение опроса на тему «Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | заместители директора по ВР, УР                 | май-июнь 2023 года |  |
| 3.4.4.                                                                                                                            | Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> <li>организация и проведение государственной итоговой аттестации в соответствии с программой ГИА согласованной с работодателем; независимая экспертиза оценки качества образования;</li> <li>мониторинговые исследования в сфере образования;</li> <li>статистические наблюдения;</li> <li>самоанализ деятельности колледжа; экспертиза проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов;</li> </ul> | заместители директора по ВР, УР                 | постоянно          |  |

|                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                  |                          |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------|--|
|                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>создание системы информирования учредителя, общественности, СМИ о качестве образования в колледже</li> </ul>                                                                                                |                                                                  |                          |  |
| 3.4.5.                                                                                                                                         | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца                                                                                                          | заместители<br>директора по ВР,<br>УПР                           | постоянно                |  |
| 3.4.6.                                                                                                                                         | Информирование граждан о правах и гарантиях на получение образования                                                                                                                                                                               | Ответственный<br>секретарь приемной<br>комиссии                  | постоянно                |  |
| 3.4.7.                                                                                                                                         | Ведение на сайте колледжа раздела "Противодействие коррупции"                                                                                                                                                                                      | заведующий<br>заочным отделением                                 | постоянно                |  |
| 3.4.8.                                                                                                                                         | Обеспечение функционирования в колледже «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции (телефон 37-20-87)                                                                                                                                   | директор                                                         | постоянно                |  |
| 3.4.9.                                                                                                                                         | Информирование работников колледжа о выявлении фактов коррупции среди работников колледжа и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике                                                                               | директор                                                         | постоянно                |  |
| <i>3.5. Совершенствование деятельности администрации ОГБПОУ Ивановский педагогический колледж</i>                                              |                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                  |                          |  |
| 3.5.1.                                                                                                                                         | Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан                                                                            | директор. ведущий<br>юрисконсульт                                | постоянно                |  |
| 3.5.2.                                                                                                                                         | Анализ и обобщение обращений сотрудников, студентов по вопросам организации образовательного процесса, а также по вопросам, связанным с проявлением коррупции                                                                                      | директор,<br>заместители<br>директора,<br>инспектор по<br>кадрам | постоянно                |  |
| 3.5.3.                                                                                                                                         | Организация рабочих совещаний с администрацией по вопросам противодействия коррупции                                                                                                                                                               | директор                                                         | по мере<br>необходимости |  |
| 3.5.4.                                                                                                                                         | Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений | заместитель<br>директора по ВР,<br>УР                            | постоянно                |  |
| 3.5.5.                                                                                                                                         | Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации колледжа с вопросами формирования положительного имиджа колледжа и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками колледжа                  | заместители<br>директора по ВР,<br>УР                            | постоянно                |  |
| 3.5.6.                                                                                                                                         | Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в колледже                                                                                                                                                                           | директор                                                         | ежеквартально            |  |
| 3.5.7.                                                                                                                                         | Проведение проверок качества предоставляемых образовательных услуг                                                                                                                                                                                 | заместители<br>директора по ВР,<br>УР, главный<br>бухгалтер      | по плану контроля        |  |
| 3.5.8.                                                                                                                                         | Регулярное обновление информации на сайте колледжа о перечне, содержании и стоимости платных услуг                                                                                                                                                 | главный бухгалтер                                                | постоянно                |  |
| <i>3.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса</i> |                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                  |                          |  |
| 3.6.1.                                                                                                                                         | Проведение мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов                                                                                                                                                                          | заместители                                                      | постоянно                |  |

|                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                              |                                                |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                                      | управленческой деятельности в целях повышения правовой культуры, формирования антикоррупционного мировоззрения в коллективе колледжа и нетерпимости к коррупционным проявлениям                                                                                                                                               | директора по ВР, УР                                                          |                                                |  |
| 3.6.2.                                                                                                                               | Рассмотрение возможности внедрения в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности, изучение которых способствует формированию у студентов антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами (история, обществознание, правовые основы профессиональной деятельности и др.) | заместитель директора по ВР, УР, руководители предметных (цикловых) комиссий | до 01.07.2023г.                                |  |
| 3.6.3                                                                                                                                | Контроль за соблюдением порядка проведения экзаменов, дифференцированных зачетов, зачетов, ликвидацией задолженности в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса                                                                                                                   | заместители директора по ВР, УР                                              | постоянно                                      |  |
| 3.6.4.                                                                                                                               | Организация воспитательной работы, направленной на профилактику коррупции и иных правонарушений среди студентов                                                                                                                                                                                                               | заместитель директора по ВР                                                  | по плану воспитательной работы                 |  |
| 3.6.5.                                                                                                                               | Организация и проведение воспитательных мероприятий, в том числе с привлечением правоохранительных органов, прокуратуры, следственного комитета                                                                                                                                                                               | заместитель директора по ВР                                                  | в течение учебного года                        |  |
| 3.6.6.                                                                                                                               | Проведение заседаний студенческого совета колледжа по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения      | заместитель директора по ВР                                                  | 1 раз в год                                    |  |
| 3.6.7.                                                                                                                               | Оформление информационного стенда с размещением телефонов доверия о способах подачи заявления о выявленных нарушениях                                                                                                                                                                                                         | заместитель директора по ВР                                                  | сентябрь 2023                                  |  |
| 3.6.8.                                                                                                                               | Обучающий семинар для классных руководителей «Организация воспитательных мероприятий во избежание случаев коррупции»                                                                                                                                                                                                          | зам. директора по ВР                                                         | октябрь 2023                                   |  |
| <b>4. Мероприятия по контролю за соблюдением ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                              |                                                |  |
| 4.1                                                                                                                                  | Обучение лиц, впервые принятых на работу в Колледж для замещения должностей, включенных в перечень должностей, по образовательным программам в области противодействия коррупции                                                                                                                                              | по мере трудоустройства таких лиц                                            | Заместитель директора по воспитательной        |  |
| 4.2                                                                                                                                  | Принятие мер по урегулированию конфликта интересов                                                                                                                                                                                                                                                                            | по мере необходимости                                                        | Комиссия по урегулированию конфликта интересов |  |