

ПРИНЯТО:
на заседании педагогического Совета
Протокол № 1 от «1» 02 2021 г.

ПРИНЯТО:
с учетом мнения родителей
(протокол Совета родителей
№ 1 от «1» 02 2021г.)

ПРИНЯТО:
с учетом мнения обучающихся
(протокол Совета обучающихся
№ 1 от «1» 02 2021г.)

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора
МКОУ Мытской СШ
от «1» 02 2021 г.



 **А.В. Романов**

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питания обучающихся

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации питания обучающихся в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Мытской средней школе (далее – Положение), (далее – Образовательное учреждение), разработано на основании Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утвержденные постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32; Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных служб»; Устава Образовательного учреждения.

1.2. Основными задачами при организации питания Образовательном учреждении, являются:

- обеспечение школьников питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания;
- создание условий для 100% охвата учащихся школы качественным и доступным горячим питанием.

1.3. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания школьников в Образовательном учреждении;
- порядок организации питания в Образовательном учреждении;
- порядок организации питания, предоставляемого на льготной основе.

1.4. Настоящее Положение принимается Педагогическим Советом Образовательного учреждения и утверждается директором Образовательного учреждения.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения.

1.6. Положение об организации питания принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Педагогическим Советом Образовательного учреждения и утверждаются директором Образовательного учреждения.

1.7. Организация горячего питания обучающихся осуществляется на основании локальных актов образовательной организации, в том числе:

- положение об организации горячего питания в МКОУ Мытской СШ;
- положении об организации контроля качества питания в МКОУ Мытской СШ;
- приказов директора МКОУ Мытской СШ, утвержденного графика питания обучающихся, примерного 10-дневного меню, списков обучающихся.

Перечень локальных актов, регулирующих вопросы горячего питания, размещаются на официальном сайте школы.

После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

2.1. Организация питания школьников является отдельным обязательным направлением деятельности Образовательного учреждения.

2.2. Администрация Образовательного учреждения осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями с целью организации питания школьников.

2.3. Администрация Образовательного учреждения обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, пропаганде принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.4. Для школьников, обучающихся по программе начального общего образования, предусматривается организация бесплатного горячего питания (завтрак), за счёт средств федерального, регионального и местного бюджетов.

Дети льготной категории из многодетных и малоимущих семей обеспечиваются бесплатным горячим питанием (обед), за счёт средств местного бюджета.

Для обучающихся Образовательного учреждения 5-11 классов предусматривается организация горячего питания (обед) на платной основе. Оплата питания родителями обучающихся 5-11 классов производится самостоятельно по выписанной квитанции на лицевой счет МКОУ Мытской СШ.

Организуется набор питания в виде сухого пайка в периоды приостановления посещения обучающимися образовательной организации по санитарно-эпидемиологическим основаниям, в связи с распространением новой корона-вирусной инфекции.

2.5. Питание в Образовательном учреждении организовано на основе примерного цикличного двухнедельного меню рационов горячих завтраков и обедов для обучающихся государственных общеобразовательных учреждений, согласованного в органах Роспотребнадзора.

Реализация продукции, не предусмотренной меню, не допускается.

2.6. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании школьников, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утвержденные постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32).

2.7. Организацию питания в Образовательном учреждении осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора Образовательного учреждения на текущий учебный год.

Вопросы организации горячего питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты анкетирования, предложения по улучшению питания, формирование культуры питания) обсуждаются на совещаниях, родительских собраниях в классах.

2.8. МКОУ Мытская СШ организует горячее питание самостоятельно в школьной столовой.

2.9. Ответственность за организацию питания в Образовательном учреждении несет директор.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий документ устанавливает правила и порядок проведения работ по монтажу, наладке и эксплуатации оборудования, входящего в состав системы.
- 1.2. Настоящий документ является обязательным для всех исполнителей работ, выполняющих монтаж, наладку и эксплуатацию оборудования.
- 1.3. Администрация Заказчика обязана обеспечить выполнение работ по монтажу, наладке и эксплуатации оборудования в соответствии с требованиями настоящего документа.
- 1.4. При выполнении работ по монтажу, наладке и эксплуатации оборудования должны быть обеспечены следующие условия:
 - а) наличие необходимых инструментов, приспособлений и материалов;
 - б) наличие технической документации на оборудование;
 - в) наличие квалифицированного персонала;
 - г) наличие необходимых помещений и оборудования для выполнения работ.
- 1.5. Работы по монтажу, наладке и эксплуатации оборудования должны выполняться в соответствии с требованиями настоящего документа и в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.
- 1.6. Работы по монтажу, наладке и эксплуатации оборудования должны выполняться в соответствии с требованиями настоящего документа и в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.
- 1.7. Работы по монтажу, наладке и эксплуатации оборудования должны выполняться в соответствии с требованиями настоящего документа и в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.
- 1.8. Работы по монтажу, наладке и эксплуатации оборудования должны выполняться в соответствии с требованиями настоящего документа и в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.
- 1.9. Работы по монтажу, наладке и эксплуатации оборудования должны выполняться в соответствии с требованиями настоящего документа и в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

4.2. Предоставление льготного питания для детей из многодетных и малоимущих семей осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей).

4.3. Родители (законные представители) школьников, подавшие заявление, несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для назначения льготного питания. К заявлению прилагаются:

- копия паспорта заявителя;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия удостоверения многодетной семьи;
- справка о доходах членов семьи за 3 месяца, предшествующих месяцу подачи заявления и справку о составе семьи, либо справку о выплате ежемесячного пособия на ребенка.

4.4. Представители Совета родителей (законные представители) осуществляют контроль за организацией питания.

4.5. Льготное питание предоставляется школьникам в дни посещения Образовательного учреждения, в том числе во время проведения мероприятий за пределами Образовательного учреждения согласно Образовательной программе.

4.6. Для осуществления учета обучающихся, получающих питание на льготной основе, и контроля над целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся, отпуск завтраков и обедов производится по табелям.

4.7. Классные руководители сопровождают школьников в столовую и несут ответственность за отпуск питания.

4.8. Организация питания школьников на льготной основе осуществляется ответственным за организацию питания.

4.9. Ответственный за организацию питания:

- осуществляет контроль за посещением столовой;
- осуществляет мониторинг качества питания;
- ведет ежедневный учет учащихся, получающих льготное питание по классам;

4.10. Контроль над организацией льготного питания осуществляется директором Образовательного учреждения.

5. КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ

5.1. Охват обучающихся, получающих горячее питание, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями составляет не менее 80% от общего контингента обучающихся.

5.2. Значимое и устойчивое улучшение показателей мониторинга здоровья обучающихся.

5.3. Наличие результатов лабораторных исследований, подтверждающих качество и безопасность горячего питания.

5.4. Отсутствие обоснованных жалоб, замечаний со стороны родителей, педагогов и надзорных органов.

5.5. Проведение анкетирования об удовлетворенности качества горячего питания.